

俄勒冈大学图书馆：用户权利与义务

俄勒冈大学 (UO) 圖書館的設施和收藏是學生、教師、員工和社區成員的共享資源。本圖書館旨在為所有用戶提供服務和保護，同時，UO 的現有成員（學生、員工和教師）都对 UO 的服務項目和資源擁有優先使用權。

身為高校社區的一員，圖書館用戶以及圖書館工作人員均有支持維護良好的學術環境的責任和義務，UO 圖書館將學術環境定義為支持學習、研究、學術探討、學術創新及合作交流。若因使用圖書館場所是否屬於學術活動範圍而引發分歧時，UO 圖書館工作人員將依據政策和具體情況做出合理的決策。

作為圖書館用戶，您享有以下權利：

- 享有一個免受歧視、恐嚇和騷擾的學術環境。
- 禮貌要求他人在指定的靜音場所低聲說話或結束聊天。
- 為維護學術環境，請求和接受圖書館工作人員的協助。
- 要求圖書館工作人員認真對待您所關注的事宜，努力維護或恢復良好的學術環境。
- 依據《[UO 圖書館隱私聲明](#)》中所述，對您所查詢或收到的信息以及諮詢、借用、獲取或傳播的資料享有隱私權和保密權。
- 向 libadmin@uoregon.edu 發送電子郵件，對圖書館行政管理部门制定的相關圖書館政策提出訴求。

作為圖書館用戶，您需履行以下義務：

- 遵守圖書館和大學政策以及相關工作人員的指導和要求。
- 維護學術環境免受歧視、恐嚇和騷擾。包括但不限於：
 - 尊重所有圖書館用戶和工作人員。
 - 尊重所有圖書館用戶的隱私權和保密權。
 - 遵守圖書館和大學認可的計算機使用政策。
- 愛護圖書館財產和使用場所。包括但不限於：
 - 遵守[服務性動物在 UO 校園活動指南](#)。除特殊情況外，只允許已登記的提供服務的動物出入校園建築物。
 - 在圖書館外指定的位置停放自行車。
 - 只有事先獲得圖書館工作人員批准，才可在圖書館場所做買賣或拉贊助。
 - 發布標志、通知和傳單必須依照 [UO 圖書館標識政策](#)。
 - 僅在圖書館工作人員的許可下進入非公共區域。
 - 在辦理借閱手續之前不可將圖書館資料自行攜出。
 - 維護圖書館場所安全，家具和設備使用完畢應還原為標準或原始狀態。

- 合理使用图书馆场所。包括但不限于：
 - 尊重图书馆指定场所的划分布局。
 - 避免破坏性的噪音、异味或其他不良行为。
 - 妥善保管私人物品。
 - 依照 [UO 图书馆摄影和视频政策](#) 拍照和录像。

维护学术环境的相关规章制度

图书馆的政策和要求因场所而异。UO 图书馆工作人员（包括保安人员）在要求用户遵守图书馆和大学的规章制度时会出示有效身份证件。如果用户不遵守初始请求，或反复违规，图书馆工作人员、大学保安人员或执法人员可采取进一步的措施。包括但不限于：

- 要求查看照片 ID。
- 发出口头或书面警告。
- 如有必要，在校园执法人员的协助下要求用户离开图书馆。
- 通报大学相关部门及领导。

在任何情况下，图书馆工作人员都会尊重所有用户维护学术环境的权利。严重违规的用户可能会丧失使用 UO 图书馆的资格，或受到大学纪律处分，或因导致材料或设备损害而被逮捕和起诉。俄勒冈大学图书馆遵循所有相关及适用的俄勒冈大学校规。